

## ÁLLÁSPÁLYÁZAT

SZALÁNTAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL  
SZALÁNTAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL POGÁNYI KIRENDELTSÉGE  
pályázatot hirdet Közzolgálati jogviszony (Kttv.) keretében

### Kirendeltségvezető

Munkakör/feladatkör betöltésére.

**Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):** A Szalántai Közös Önkormányzat Hivatal Pogányi Kirendeltségén Pogány Község Önkormányzat Képviselő-testületével, a Pogány Horvát Nemzetiségi Önkormányzat és a Német Nemzetiségi Önkormányzat Pogány működésével kapcsolatos feladatok ellátása, közreműködés az önkormányzati rendeletek elkészítésében, azok felülvizsgálatában, segítségnyújtás és részvétel a képviselő-testületi és bizottsági ülések anyagainak, illetve az érdemi előterjesztések előkészítésében, elkészítésében, valamint szükség szerint érdemi előterjesztés készítése, szükség esetén az üléseken való részvétel. Támogatás és jogi segítségnyújtás az Önkormányzat, a Hivatal és az Önkormányzat intézményeinek; részvétel a közjogi szervezetszabályozó eszközök (belső szabályzatok, utasítások) felülvizsgálatában, előkészítésében, elkészítésében. Közreműködés az önkormányzati és államigazgatási hatósági feladatok ellátásában, valamint az Európai Unió és hazai pályázatok elkészítésében és megvalósításában. A vagyongazdálkodással kapcsolatos feladatok koordinálása, a vagyongazdálkodási tevékenység szakszerűségének és jogszerűségének biztosítása, a feladatok végrehajtásának ellenőrzése. A panaszok és közérdekű bejelentések kezelése, ügyfelekkel való kapcsolattartás.

**Betöltendő állás szakmacsoportja:** jogi, önkormányzat

**FEOR besorolás:** 2910 Egyéb magasan képzett ügyintéző

**Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):** Hatósági jogalkalmazási

**Betöltendő állás jogviszonya:** Közzolgálati jogviszony (Kttv.)

**Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:**

Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:** Pogány

**A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.):** A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közzolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) rendelkezései, valamint Pogány Község Önkormányzat Képviselő-testületének 13/2023. (XII. 31.) önkormányzati rendelete a Szalántai Közös Önkormányzati Hivatalban közzolgálati jogviszonyban álló köztisztviselők 2024. évi illetményalapjáról és illetménykiegészítéséről. A határozatlan idejű kinevezés hat hónap próbaidő kikötésével jön létre. A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Dr. Aradi Krisztina jegyző nyújt, a 06-30-409-4855-ös telefonszámon.

## Feltételek, előnyök

### Pályázati feltételek

#### Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- › Büntetlen előélet
- › Cselekvőképesség
- › Magyar állampolgárság
- › Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása
- › Erkölcsi bizonyítvány

#### Elvárt végzettség/képesítés:

- › 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Jog, igazgatásszervező vagy közigazgatás-szervező, vagy jogász vagy államtudományi mesterképzési szakon szerzett szakképzettség

**Egyéb pályázati feltétel meghatározása:**

- › -minimum 1 év közigazgatási gyakorlat

**Pályázat elbírálása során előnyt jelent**

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?:** Igen

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?:** Igen

**A pályázat elbírálása során előnyt jelentő járművezetői engedély kategória:** B

**Egyéb pályázati előnyök:**

- › - jogi végzettség, - önkormányzati közigazgatásban szerzett több éves gyakorlat, - önkormányzati ASP rendszer ismerete

**A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:**

- › Döntési képesség (alap)
- › Cél- és feladat-orientáltság (vezetői)
- › Csapatmunka, együttműködés (ügyfélszolgálati)
- › Elkötelezettség, megbízhatóság (Etikus magatartás) (egyéb)

**A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:**

- › végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata
- › A Kjt. 20/A.§ (5) bekezdés b) pontja alapján a pályázó a pályázathoz csatolja arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.
- › Fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
- › Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2024.12.22. 00:00

**Pályázat benyújtásának módja:**

Postai úton, a pályázatnak a Közös Önkormányzati Hivatal Hivatal címére történő megküldésével (7811 Szalánta, Hunyadi u. 63.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő iktató számot: E/1789/2024 valamint a munkakör megnevezését: kirendeltségvezető vagy elektronikus úton a jegyzo@szalanta.hu e-mail címen keresztül.

**A pályázat elbírálásának módja:** A benyújtott pályázat csak akkor érvényes, ha a pályázati felhívás formai-tartalmi követelményének megfelel és a pályázó az előírt végzettségekkel, feltételekkel rendelkezik. A pályázati feltételeknek megfelelő pályázók közül az előértékelés alapján kiválasztottak személyes meghallgatására is sor kerül. A pályázat elbírálásáról a jegyző dönt. A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot az eljárás bármely szakaszában a pályázat eredménytelenné nyilvánítására.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2024.12.27. 00:00

**A pályázati kiírás további közzétételének helye:** www.szalanta.hu, www.pogany.hu

**Állás tervezett betöltésének időpontja:** 2025.01.02.

**Publikálás tervezett időpontja:** 2024.12.10.

*A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.*

